

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Stichting Weet hoe je leeft (2047)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Stichting Weet hoe je leeft! (2047)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	5
Bedrijfsgegevens	5
1 Voorwoord	6
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2 Algemeen	7
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
Jaarverslag 2025 – Stichting <i>Weet hoe je leeft</i>	7
Inleiding	7
Zoeken naar oplossingen	7
Ontwikkelingen binnen de dagbesteding voor volwassenen	7
Versterking van het team	7
Verschuivingen in leidinggevende functies	7
Activiteiten en betrokkenheid van deelnemers	8
Afsluiting van het jaar	8
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
Reflectie op het kwaliteitsproces	8
Aansluiting bij Coöperatie Boer en Zorg	8
Visie en missie: reflectie en doorontwikkeling	8
Bestuur en Raad van Commissarissen: profielen en betrokkenheid	9
Empathie en vrijwillige inzet	9
2.3 Algemene conclusies	9
Evaluatie doelstellingen 2025	9
3 Deelnemers en medewerkers	11
3.1 Deelnemers	11
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
Conclusie deelnemers en zorgontwikkeling 2025	11
3.3 Personeel	12
Personele verschuivingen binnen de dagbesteding	12
Personele verschuivingen binnen de jeugdafdeling	12
Functionerings- en eindgesprekken	12
Teamdynamiek en werkbeleving	12

Inzet van ZZP'ers tijdens de zomerperiode	12
3.4 Stagiairs	13
3.5 Vrijwilligers	13
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
Conclusie	14
4 Scholing en ontwikkeling	15
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
5 Terugkoppeling van deelnemers	17
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
Doelgericht werken en groepsindeling	17
Vastlegging en evaluatie	17
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
5.3 Inspraakmomenten	18
Vergadermomenten deelnemersraad	18
Werkwijze en betrokkenheid	18
Inbreng en invloed	18
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
Conclusie inspraakmomenten	19
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
Resultaten tevredenheidsonderzoek deelnemers dagbesteding 2025	19
Deelname en respons	19
Beoordeling van de activiteiten	19
Vervolgacties begeleiding	19
Wat gaat goed bij de activiteiten	19
Beoordeling van de begeleiding	20
Wat gaat goed bij de begeleiding	20
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
6 Meldingen en incidenten	21
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
6.2 Medicatie	21
6.3 Agressie	21

6.4 Ongewenste intimiteiten	21
6.5 Strafbare handelingen	21
6.6 Klachten	21
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
7 Acties	22
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
Conclusie actielijst 2025	22
8 Doelstellingen	23
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
Vijfjarenplan Stichting <i>Weet hoe je leeft</i> (2026–2030)	23
1. Visie en wens	23
2. Maatschappelijke ontmoetingsplek en bereikbaarheid	23
3. Onderwijs en samenwerking	23
4. Deelname aan het maatschappelijk debat	23
5. Wensen en ambities	23
5.1 Weet hoe je werkt & weet hoe je leert	24
5.2 Weet hoe je eet	24
5.3 Weet hoe je woont	24
5.4 Weet hoe je ontspant	24
6. Uitvoering en evaluatie	24
7. Slot	24
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
Jaarplan 2026	24
1. Inleiding	24
2. Algemene doelstellingen 2026	25
3. Jeugdgroep: groei en ontwikkeling	25
Doel	25
Acties	25
Verwacht resultaat	25
4. Dagbesteding en horecagroep: stabiliteit	25
Doel	25
Acties	25

Verwacht resultaat	26
5. Transparantie en inzage in deelnemerdossiers	26
Doel	26
Acties	26
Verwacht resultaat	26
6. Naamsbekendheid en zichtbaarheid	26
Doel	26
Acties	26
Verwacht resultaat	26
7. Planning en monitoring	27
8. Slot	27
8.3 Plan van aanpak	27
1. Doel van het plan van aanpak	27
2. Doelgroep	27
3. Uitgangspunten	28
4. Actielijnen en uitvoering	28
5. Planning en fasering	30
6. Evaluatie en bijsturing	30
7. Verwacht resultaat	30
	30
Overzicht van bijlagen	32
Actielijst	32

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Stichting Weet hoe je leeft

Registratienummer: 2047

Linnaeusweg 15, 1331 AA Almere

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59793414

Website: <http://www.weethoejeleeft.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Stichting Weet hoe je leeft!

Registratienummer: 2047

Linnaeusweg 15, 1331 AA Almere

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Zorgboerderijen Flevoland

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zie bijlage

### **Bijlagen**

- voorwoord

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

#### Jaarverslag 2025 – Stichting *Weet hoe je leeft*

##### Inleiding

Het jaar 2025 begon voor Stichting *Weet hoe je leeft* met een onverwachte en verontrustende ontwikkeling. In december 2024 liet onze hoofdaanbieder Jeugdzorg weten geen contract meer aan te gaan met de gemeente Almere voor dagbesteding. Deze boodschap had grote impact op onze organisatie, deelnemers en hun netwerk.

##### Zoeken naar oplossingen

Naar aanleiding van deze situatie heeft Stichting *Weet hoe je leeft* direct actie ondernomen. Er zijn diverse contacten gelegd om ervoor te zorgen dat onze jongeren hun vertrouwde en veilige opvangplek konden behouden. In samenwerking met de gemeente Almere is een tijdelijke tussenoplossing gerealiseerd.

Daarnaast zijn gesprekken gestart met de coöperatie *Landbouw en Zorg* met als doel zo spoedig mogelijk lid te worden. Deze coöperatie is namelijk wel hoofdaannemer Jeugdzorg binnen de gemeente Almere.

Na intensieve gesprekken en het overwinnen van verschillende obstakels kunnen wij met een gerust hart melden dat alle jeugdigen en hun ouders of mentoren kunnen blijven rekenen op een passende en stabiele opvang bij Stichting *Weet hoe je leeft*. Met vertrouwen kijken wij vooruit naar de toekomst.

##### Ontwikkelingen binnen de dagbesteding voor volwassenen

Binnen de dagbesteding voor volwassenen hebben wij dit jaar afscheid genomen van drie gewaardeerde teamleden. Vanuit de jeugdopvang hebben wij afscheid moeten nemen van twee teamleden.

Gelukkig konden tijdig geschikte vervangers worden aangesteld. Voor de deelnemers was het afscheid emotioneel, maar zij kregen ruimte om hun gevoelens te delen en hebben samen met het team op een warme manier afscheid kunnen nemen.

##### Versterking van het team

Vanaf januari is een nieuw teamlid gestart als chef-kok en leerling persoonlijk begeleidster niveau 4. Dankzij deze uitbreiding kon het theehuis **TANTE NEL** de maandelijkse *'Weet hoe je eet'-avonden* weer organiseren. Deze avonden zijn populair bij bewoners uit Almere en omgeving en worden samen met de deelnemers voorbereid. Hiermee kon de stichting opnieuw investeren in horeca-activiteiten en leerwerktrajecten.

Daarnaast hebben mooie persoonlijke mijlpalen plaatsgevonden:

- één deelnemer behaalde het diploma **Assistent-Kok niveau 2**;
- een andere deelnemer behaalde het diploma **Assistent Bediening Horeca**.

##### Verschuivingen in leidinggevende functies

Binnen het team vond een verschuiving plaats in de leidinggevende rol. De leidinggevende dagbesteding van de afgelopen jaren gaf in 2025 aan zich liever te willen richten op het werk als persoonlijk begeleidster en begeleidster creatieve- en kunstactiviteiten. Tegelijkertijd gaf een ander teamlid aan de leidinggevende rol te ambiëren. Deze wisseling verliep in goede harmonie.

Binnen het jeugdteam zijn bovendien twee functies toegevoegd:

- een **assistent teamleidster** met een HBO-opleiding en SKJ-registratie;
- een **gedragsdeskundige** ter ondersteuning bij complexe zorgvragen.

### **Activiteiten en betrokkenheid van deelnemers**

In samenwerking met de deelnemersraad zijn in 2025 twee gezellige disco-avonden georganiseerd. In juni vond een goedbezochte open dag plaats, waarbij veel geïnteresseerden van buitenaf kennismaakten met de stichting.

De deelnemersraad speelde een actieve rol in het betrekken van andere deelnemers bij wensen en veranderingen binnen de organisatie. Aan het einde van het jaar werden voorstellen gedaan voor de invulling van de feestdagen.

Zo werd er een sfeervolle sinterklaasviering georganiseerd met sinterklaasbingo, en vond de kerstviering – deels gesponsord door een Almeerse culinaire Chinees – plaats in de vorm van een feestelijke kerstlunch. Deelnemers en team werden daarbij verrast door een kerstvrouw met cadeautjes.

### **Afsluiting van het jaar**

Hoewel 2025 moeizaam begon, kijken wij terug op een jaar waarin veerkracht, samenwerking en betrokkenheid centraal stonden. Samen hebben we het jaar op een prettige manier kunnen afsluiten. Met enthousiasme en vertrouwen kijken wij uit naar het nieuwe jaar.

## **2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

### **Reflectie op het kwaliteitsproces**

#### **Aansluiting bij Coöperatie Boer en Zorg**

In het laatste kwartaal van 2025 heeft Stichting *Weet hoe je leeft* zich aangesloten bij de coöperatie Boer en Zorg, specifiek gericht op de jeugdzorg binnen de organisatie. Deze aansluiting wordt gezien als een waardevolle aanvulling. Het biedt de mogelijkheid om gezamenlijk de ontwikkelingen binnen zowel de coöperatie als de jeugdzorg te volgen en hierop te reflecteren. Daarnaast ontstaat er ruimte om met elkaar te sparren over het grillige zorgstelsel, met name op het gebied van financiering, waar momenteel veel uitdagingen spelen.

#### **Visie en missie: reflectie en doorontwikkeling**

Gedurende 2025 is binnen het bestuur en het team intensief gesproken over de visie van Stichting *Weet hoe je leeft*, zoals deze eerder is vastgelegd. Centraal stonden vragen als: hebben wij onze visie kunnen vasthouden zoals die in 2024 is besproken? Wat is nodig om deze visie blijvend te realiseren? En hoe behouden wij onze begeleidingsstijl binnen de veranderende context van financiering en regelgeving?

Deze vraagstukken leefden en leven bij alle betrokkenen: deelnemers, teamleden en bestuur. Het gesprek hierover is op een open en positieve manier gevoerd. Door middel van intensieve overleggen en gezamenlijke bijeenkomsten is het luisteren naar elkaar verder versterkt en is het onderlinge vertrouwen gegroeid. Dit heeft bijgedragen aan het gezamenlijk vasthouden aan de visie en aan de kwaliteit van zorg die Stichting *Weet hoe je leeft* wil en kan bieden.

## Bestuur en Raad van Commissarissen: profielen en betrokkenheid

Het bestuur en de Raad van Commissarissen van Stichting *Weet hoe je leeft* bestaan uit leden met uiteenlopende professionele achtergronden en een sterke betrokkenheid bij de zorg en de maatschappij:

- **Voorzitter Raad van Commissarissen:** voormalig huisarts uit Almere
- **Penningmeester Raad van Commissarissen:** medewerker bij de Rabobank
- **Algemeen lid Raad van Commissarissen:** ICT-ondernemer, actief op het gebied van gezond en duurzaam voedsel en betrokken bij diverse duurzaamheidsinitiatieven
- **Voorzitter Bestuur:** fractievoorzitter van een politieke partij in de gemeente Almere; heeft formeel haar afscheid aangekondigd aan het einde van het jaar, maar blijft aan tot een opvolger is gevonden
- **Secretaris:** directiesecretaresse bij een pensioenfonds
- **Penningmeester:** actief lid van verschillende maatschappelijke organisaties in Almere
- **Algemeen lid:** voormalig ondernemster van een logopediepraktijk in Almere
- **Algemeen lid:** uitvaartondernemer in Almere

## Empathie en vrijwillige inzet

Zowel het bestuur als de Raad van Commissarissen tonen een grote mate van empathie voor organisaties die zorg willen bieden vanuit een duidelijke missie en visie. Veel leden hebben zowel privé als professioneel ervaring met mensen met een zorgvraag. Zij zetten zich vrijwillig en zonder vergoeding in om bij te dragen aan het bestuur van de stichting, met als doel het behouden en versterken van de visie en missie van Stichting *Weet hoe je leeft*. Waar nodig gaan zij actief het gesprek aan met relevante externe partijen.

Het bestuur en de Raad van Commissarissen ondersteunen de directeur van Stichting *Weet hoe je leeft* en voorzien deze van advies waar nodig. Elke zes weken vindt een gezamenlijke bespreking plaats waarbij de directeur aanwezig is. Daarnaast is er ruimte voor tussentijds overleg en afstemming.

## 2.3 Algemene conclusies

Het jaar 2025 heeft laten zien dat de deelnemersraad een nog grotere positieve invloed heeft gehad op het gezamenlijke proces. Door de vele gesprekken die hebben plaatsgevonden, zowel binnen als tussen alle lagen van Stichting *Weet hoe je leeft*, is de samenwerking en saamhorigheid sterk gebleven. Dit heeft eraan bijgedragen dat we gezamenlijk achter het kwaliteitsproces staan dat nodig is, zonder daarbij de visie van *Weet hoe je leeft* uit het oog te verliezen.

Gezamenlijk zijn we ons ervan bewust dat het van belang is deze manier van samenwerken ook in de komende jaren vast te houden. Het blijven voeren van open en respectvolle gesprekken met elkaar is daarbij essentieel.

## Evaluatie doelstellingen 2025

In 2025 is binnen **Weet hoe je leeft** op meerdere doelstellingen voortgang geboekt.

### Behaalde doelstellingen

Op het gebied van scholing zijn mooie resultaten behaald. Vijf deelnemers hebben de opleiding **Horecamedewerker niveau 1** succesvol afgerond. Daarnaast zijn twee deelnemers gestart met de opleiding **Assistent bediening niveau 1** en met vlag en wimpel geslaagd. Eén deelnemer heeft de opleiding **Horecamedewerker niveau 2** vervolgd. Ook zijn deelnemers ondersteund bij hun opleiding bij **Onderwijs Werkplaats Almere**, waarbij zij op hun eigen niveau hebben gewerkt aan rekenen en omgaan met geld.

Verder zijn er in 2025 diverse activiteiten georganiseerd voor de deelnemers. Zo is op **31 mei 2025** een succesvolle en gezellige open dag gehouden, voorbereid door een speciaal samengestelde werkgroep. Daarnaast zijn er samen met de deelnemersraad meerdere activiteiten gerealiseerd, waaronder drie disco's, een paasbrunch, een sinterklaasfeest, een sportdag en een kerstlunch.

### **Nog niet (volledig) behaalde doelstellingen**

De verdere borging van cruciale functies binnen het kaderteam en het structureel kunnen overnemen van elkaars werkzaamheden is in 2025 ingezet, maar nog niet volledig gerealiseerd. Dit blijft een belangrijk aandachtspunt voor 2026.

Ook de oriëntatie op het realiseren van een tweede vestiging met mogelijke woonvoorzieningen is gestart. Door tijdgebrek heeft dit onderwerp echter nog onvoldoende verdieping gekregen. Het onderzoeken van samenwerkingen en initiatieven in Almere wordt daarom in 2026 voortgezet.

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

Wij zijn 2025 gestart met in totaal 78 deelnemers. 48 volwassenen die deelnemen aan dagbesteding vanuit de WLZ (waarvan 1 in onderaanneming), 5 volwassenen die vanuit de WMO dagbesteding ontvangen en 23 kinderen/jongeren die buitenschoolse opvang krijgen vanuit jeugdzorg en 2 jeugdigen met een indicatie WLZ. Eind december 2025 hadden wij : 36 volwassenen uit WLZ-PGB, 1 volwassene WLZ in onderaanneming en 17 volwassenen vanuit de wet WLZ zorg in natura in 4 volwassenen uit de WMO in onderaanneming. In totaal 58 volwassenen voor de dagbesteding. Daarnaast 22 jeugdigen voor jeugdhulp in onderaanneming en 2 jeugdigen met WLZ-indicatie, totaal 82 deelnemers eind december 2025. Voor de jeugdhulp werkten wij t/m februari 2025 hiertoe samen met Triade/Vitree. Zij waren de hoofdaannemer, wij onderaannemer. Zij hebben zich uiteindelijk niet ingeschreven voor de aanbesteding van de vorm van jeugdhulp waar wij binnen gemeente Almere onder vallen. Vanaf maart t/m oktober 2025 waren vielen wij onder ongecontracteerde zorg van Gemeente Almere. Sinds 1 november 2025 zijn wij voor de jeugdhulp onderaannemer bij Coöperatie Boer & Zorg.

De deelnemers dagbesteding zijn voornamelijk mensen met WLZ PGB met zorgzwaartepakketten variërend van VG 3 t/m 6. Een enkeling heeft GGZ achtergrond. Daarnaast dertien deelnemers die dagbesteding ontvangen vanuit WLZ Zorg in Natura, mensen die Zorg in Natura ontvangen zijn mensen met de volgende achtergrond: VG 3 t/m 6 en GGZ niveau 2. De 4 mensen die vanuit de WMO zijn geïndiceerd voor dagbesteding hebben een GGZ-achtergrond, soms gecombineerd met een lichte verstandelijke beperking. De jeugdigen zijn gediagnosticeerd o.a. voor: autisme, gedragsstoornis, hechtingsangst, Ivb en ADHD.

Wij hebben gedurende het jaar 2025 8 nieuwe deelnemers bij de dagbesteding mogen ontvangen. 1 deelnemer is verhuisd naar het buitenland en 1 deelnemer wilde een nieuwe uitdaging uitgaan, maar had bij vertrek nog geen andere dagbesteding gevonden. En 1 deelnemer is vertrokken omdat zijn WMO-indicatie niet werd verlengd.

Bij de jeugd begonnen wij met 23 kinderen in onderaanneming en 2 kinderen met WLZ indicatie. Wij zijn 2025 geëindigd met 22 kinderen in onderaanneming en 2 kinderen met WLZ-indicatie. 5 kinderen zijn weggegaan omdat hun arrangement niet werd verlengd en kind is weggegaan en 1 kind is overgegaan naar residentiele opvang. Er zijn 5 nieuwe kinderen erbij gekomen. Wij verwachten in 2026 naar ca. 30 kinderen te groeien. Wij hebben daarvoor geïnvesteerd in extra personeel. Waaronder een SKJ-geregistreerde en een gedragsdeskundige (WO).

### 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

#### Conclusie deelnemers en zorgontwikkeling 2025

Het jaar 2025 kenmerkt zich voor Stichting *Weet hoe je leeft* door groei, beweging en aanpassingsvermogen binnen een veranderend zorglandschap. Ondanks wisselende samenwerkingsvormen en financieringsstructuren, met name binnen de jeugdhulp, is het gelukt om continuïteit van zorg te bieden aan deelnemers en hun netwerk.

Het totaal aantal deelnemers is in 2025 gegroeid van 78 aan het begin van het jaar naar 82 aan het einde van het jaar. Deze groei laat zien dat er blijvende vraag is naar de dagbesteding en jeugdhulp die *Weet hoe je leeft* biedt. De instroom en uitstroom van deelnemers vond grotendeels plaats als gevolg van externe factoren, zoals wijzigingen in indicaties en aanbestedingen, en minder vanuit ontevredenheid over het aanbod.

Binnen de dagbesteding is sprake van een diverse doelgroep met uiteenlopende zorgzwaartes, waarbij begeleiding en activiteiten zorgvuldig worden afgestemd op de individuele ondersteuningsbehoeften van deelnemers. Ook binnen de jeugdhulp is ingezet op passende ondersteuning voor kinderen en jongeren met complexe hulpvragen.

De periode van ongecontracteerde zorg binnen de jeugdhulp vroeg om flexibiliteit en veerkracht van de organisatie. De aansluiting per 1 november 2025 bij Coöperatie Boer & Zorg biedt opnieuw meer stabiliteit en perspectief voor verdere ontwikkeling. De verwachte groei in 2026 heeft geleid tot tijdige investeringen in deskundig personeel, waarmee de kwaliteit en continuïteit van zorg geborgd blijft.

Al met al laat 2025 zien dat Stichting *Weet hoe je leeft* in staat is om, ook onder veranderende omstandigheden, vast te houden aan haar visie en kwalitatief goede zorg te blijven leveren, met aandacht voor ontwikkeling, veiligheid en betrokkenheid van deelnemers.

### **3.3 Personeel**

#### **Personele verschuivingen binnen de dagbesteding**

Het afgelopen jaar heeft onze organisatie enkele belangrijke personele veranderingen doorgemaakt binnen de dagbesteding. Drie gewaardeerde medewerkers zijn vertrokken: een medewerker op MBO-4 niveau is verhuisd naar Noord-Brabant, een praktisch opgeleide collega wilde eerder stoppen met werken en een andere medewerker heeft gekozen voor een loopbaan in de GGZ. Om deze openstaande functies te vullen, is het team uitgebreid met een begeleider op HBO-niveau en een begeleider op MBO-3 niveau. Daarnaast heeft een oproepkracht op MBO-4 niveau nu een vast contract gekregen met een vast aantal uren per week. Ter ondersteuning van de verdere ontwikkeling van ons theehuis is begin 2025 een gediplomeerde kok aangesteld, die gestart is met de BBL-opleiding tot Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen (MBO-4 niveau).

#### **Personele verschuivingen binnen de jeugdafdeling**

Ook in de jeugdafdeling hebben zich diverse veranderingen voorgedaan in het personeelsbestand. Twee medewerkers zijn vertrokken: een MBO-2 collega vanwege haar verhuizing naar Friesland en het aflopen van haar jaarcontract, en een oproepkracht op MBO-3 niveau, die haar uren heeft uitgebreid bij haar vaste werkgever. Ter versterking van het team zijn drie nieuwe collega's aangesteld. Een MBO-4 opgeleide medewerker heeft een deel van de uren van de vertrokken collega overgenomen. Daarnaast zijn, met het oog op uitbreiding en kwaliteitsverbetering, een SKJ-geregistreerde Hbo-opgeleide collega en een gedragsdeskundige (WO-opgeleid, voor een beperkt aantal uren) toegevoegd aan het team.

#### **Functionerings- en eindgesprekken**

Met alle medewerkers die langer dan een half jaar in dienst zijn, zijn functioneringsgesprekken gevoerd. Voor de twee vaste medewerkers die de dagbesteding hebben verlaten, zijn tevens eindgesprekken gehouden om hun vertrek op een goede manier af te sluiten.

#### **Teamdynamiek en werkbeleving**

Over het algemeen is er onder onze medewerkers veel tevredenheid. De prettige werksfeer en het hechte team binnen de dagbesteding worden zeer gewaardeerd. Het team toont veel initiatief en werkt gestructureerd, waardoor de taken goed verdeeld zijn. Dit komt de deelnemers ten goede, die profiteren van deze professionele aanpak.

#### **Inzet van ZZP'ers tijdens de zomerperiode**

Onze organisatie werkt in principe niet meer met ZZP'ers. Toch was het afgelopen zomer noodzakelijk om, vanwege een grote verpakkingsopdracht en gelijktijdige vakantie van het personeel, twee ZZP'ers in te zetten. Zij voerden samen met enkele deelnemers het verpakkingswerk uit. De begeleiding van de deelnemers bleef altijd in handen van minimaal één vaste begeleider; de ZZP'ers hoefden deze taak dus niet op zich te nemen.

### 3.4 Stagiairs

Het afgelopen jaar hebben wij op onze zorgboerderij geen nieuwe stagiairs kunnen aannemen. Dit komt doordat we momenteel drie collega's in dienst hebben die een BBL MBO opleiding volgen op niveau 3 en 4. Zij hebben bij ons een leer-werkcontract en ontvangen begeleiding vanuit ons team. Daarnaast nemen zij veel taken op zich die normaal gesproken verbonden zijn aan stageplekken. Hierdoor zitten we aan het maximum aantal beschikbare plaatsen en tijd die we aan stagiairs kunnen bieden. Op deze manier waarborgen we de kwaliteit van de begeleiding en houden we het werkplezier voor iedereen hoog. Zodra zij de opleiding hebben voltooid zullen wij weer reguliere stageplekken aanbieden.

### 3.5 Vrijwilligers

Wij zijn het afgelopen jaar door gegroeid naar 12 vrijwilligers. Vrijwilligers worden bij start van de samenwerking altijd gekoppeld aan een medewerker, begeleider. Bovendien is er bij start van de samenwerking altijd een intake waarin competenties worden besproken, maar ook de mogelijkheden over samen met de deelnemers aan de slag te gaan.

Voordat een vrijwilliger zelfstandig aan de slag gaat wordt altijd toestemming gevraagd aan de deelnemer en/of wettelijke vertegenwoordiging. Dit komt echter sporadisch voor.

Dagelijks is er altijd ondersteuning van een begeleider die op een groep deelnemers staat en er is een vrijwilligerscoördinator. Deze coördinator voert samen met de HR functionaris de evaluatiegesprekken, die minimaal 1x per jaar plaats vinden.

De aanwezigheid van de vrijwilligers is enorm wisselend ligt ook aan de werkzaamheden die zij verrichten. 2 Vrijwilligers halen en brengen de deelnemers 1 dag per week. 2 Vrijwilligers doen tuinwerkzaamheden en komen beide gemiddeld 8 uur per week. 1 Vrijwilliger doet diverse technische werkzaamheden voor ons, werkzaamheden die onze beheerder niet zelf kan doen. Deze vrijwilliger komt alleen als er op dat gebied iets moet worden gedaan. 2 Vrijwilligers doen een combinatie van deelnemers ophalen, wegbrengen en ondersteunen bij diverse activiteiten. 1 Vrijwilliger leert een paar deelnemers lezen en schrijven, de overige vrijwilligers ondersteunen bij diverse recreatieve activiteiten en in de keuken.

Gemiddeld komen wij op ongeveer 72 uur per week op inzet van vrijwilligers.

### Werkzaamheden

1. Voert de zorg en begeleiding uit in overleg met de aangewezen medewerker en zoals deze beschreven staat in het zorgplan.
2. Onder de verantwoordelijkheid van de aangewezen medewerker verantwoordelijk voor het bijhouden en bijwerken van alle afspraken rondom de aan hem/haar toegewezen deelnemers.
3. Begeleidt en stuurt zo nodig de deelnemers bij, in het uitvoeren van werkzaamheden op de zorgboerderij zowel binnen als buiten.
4. Verzorgt / bereidt samen met de deelnemers de lunch en zorgt dat de deelnemers voldoende te drinken krijgen.
5. In formeert de verantwoordelijke medewerker over activiteiten en bijzonderheden voor de dagelijkse rapportage.
6. Legt verantwoording af aan aangewezen medewerker of aan de directeur over de dagelijkse begeleiding
7. Het zorgen voor goede leefomstandigheden, volgens de opgestelde protocollen, voor dieren die op de zorgboerderij aanwezig zijn
8. Het halen en brengen van deelnemers naar onze zorgboerderij en weer thuis brengen.

## **Verantwoordelijkheden, Risico's en invloed**

1. Is bekend met en werkt volgens het vrijwilligershandboek van de Stichting Weet Hoe Je Leeft
2. Heeft het risico dat door fouten of verkeerde beoordeling of door een verkeerde observatie of bij het verrichten van handelingen de cliënt letsel wordt toegebracht.
3. Is medeverantwoordelijk voor de ter beschikking gestelde ruimtes en materialen en dient deze ook mee te onderhouden.
4. Heeft invloed op het welbevinden van de cliënt.
5. Vrijwilligers worden bij start altijd gekoppeld aan een medewerker of begeleider. Bovendien is er bij start van de samenwerking altijd een intake waarin competenties worden besproken, maar ook de mogelijkheden om met de deelnemers aan de slag te gaan. Voordat een vrijwilliger zelfstandig aan de slag gaat, wordt altijd toestemming gevraagd aan de deelnemer en/of wettelijke vertegenwoordiging. Dit komt sporadisch voor bij Weet hoe je Leeft. Jaarlijks vinden de evaluatiegesprekken plaats. Dagelijks is er altijd ondersteuning en werkt men onder leiding en toezicht van een begeleider die in loondienst is.
6. Er is ook een handboek voor de vrijwilligers beschikbaar

## **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

### **Conclusie**

Het afgelopen jaar kenmerkte zich door diverse personele verschuivingen binnen zowel de dagbesteding als de jeugdafdeling. Ondanks het vertrek van meerdere medewerkers is het gelukt om de teams opnieuw in te richten en te versterken met passend opgeleid personeel. Daarbij is bewust ingezet op kwaliteitsverbetering door het aantrekken van hoger opgeleide professionals en aanvullende expertise, zoals een gedragsdeskundige en een SKJ-geregistreerde medewerker. Ook is geïnvesteerd in duurzame inzetbaarheid door het aanbieden van vaste contracten en leerwerktrajecten.

De continuïteit en kwaliteit van zorg zijn gedurende deze veranderingen gewaarborgd gebleven. Dit blijkt onder andere uit de positieve teamdynamiek, de hoge medewerkerstevredenheid en de gestructureerde werkwijze binnen de dagbesteding. Waar nodig is tijdelijk afgeweken van het beleid rondom de inzet van ZZP'ers, zonder concessies te doen aan de professionele begeleiding van deelnemers.

Daarnaast speelt de inzet van vrijwilligers een waardevolle en aanvullende rol binnen de organisatie. De vrijwilligers worden zorgvuldig geselecteerd, begeleid en geëvalueerd en werken altijd onder toezicht van vaste medewerkers. Door duidelijke afspraken, heldere verantwoordelijkheden en structurele begeleiding wordt het welzijn en de veiligheid van de deelnemers geborgd.

Al met al heeft de organisatie, ondanks veranderingen en uitdagingen, laten zien veerkrachtig te zijn en gericht te blijven op kwaliteit, professionalisering en een veilige, prettige omgeving voor zowel deelnemers als medewerkers.

## 4 Scholing en ontwikkeling

### 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Door langdurige uitval van de teamleidster dagbesteding zijn niet alle leerdoelen voor afgelopen jaar behaald. De cursus begeleiden deelnemers t.a.v. seksualiteit is hierdoor niet doorgedaan, deze zal nu op 2 data in 2026 plaatsvinden.

De opfriscursus 'Geef me de vijf', teamdag omdenken en verdieping kernkwadrant zijn wel georganiseerd.

Een groot deel van de personeelsleden heeft de jaarlijkse BHV training gedaan.

Wij zijn lid geworden van Vereniging Zorgboeren Flevoland, waar de directeur en ook teamleiding intervisie gesprekken houdt. Het begeleidend personeel houdt 1x per maand deelnemers overleg. Daarin bespreken zij casussen en ontvangen en geven zij feedback aan elkaar, zodat ook bij hun de intervisie is verzorgd.

3 medewerkers van ons volgen nu een BBL opleiding op niveau MBO 3 en MBO 4. Als het goed is zijn zij eind 2026 allemaal geslaagd.

Een aantal deelnemers van ons hebben een horecaopleiding op MBO 1 niveau gevolgd. Een aantal andere deelnemers heeft een cursus m.b.t. omgaan met geld gevolgd. Bij beide opleidingen waren regelmatig onze begeleiders aanwezig, zodat zij tijdens de dagbesteding de betreffende deelnemers konden ondersteunen bij hun opdrachten.

Mede doordat wij geïnvesteerd hebben in het aannemen van hoger opgeleid personeel, zijn wij ervan overtuigd dat wij qua kwaliteit weer een stap vooruit hebben gemaakt.

Het opleidingsplan voor 2026 voor zowel personeel als deelnemers treft u bijgaand aan.

#### Bijlagen

- Leerplan 2026

### 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Ons jeugdteam heeft meer kennis nodig m.b.t. individuele gedragsproblemen van een aantal kinderen. Onze gedragsdeskundige helpt hen om daarover meer inzicht te verwerven. Tevens bieden wij hen aan om via de Zorgboerenacademy kennis op te doen.

Ons team dagbesteding heeft ook behoefte aan meer inzicht in ziektebeelden en zorgvragen van individuele deelnemers. Daartoe organiseren wij ook maandelijks een intervisiemiddag. Tevens staat hen diverse literatuur ter beschikking en ook kunnen zij met hun individuele opleidingsbudget gebruik maken van de Zorgboerenacademy. Mocht hun budget niet toereikend zijn, dan kan er vanuit Weet hoe je Leeft een financiële vergoeding plaatsvinden.

Wij hebben ook 2 collega's die SKJ-geregistreerd zijn. Ook zij moeten diverse opleidingen doen, die wij faciliteren.

Overige leerdoelen en informatie staat in ons leerplan 2026, die wij als bijlage bij dit hoofdstuk hebben gevoegd.

#### Bijlagen

- Leerplan 2026

### **4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

Ondanks enkele tegenslagen, zoals het uitvallen van de teamleidster dagbesteding waardoor niet alle leerdoelen zijn behaald, is er het afgelopen jaar veel geïnvesteerd in de ontwikkeling van zowel personeel als deelnemers.

Diverse cursussen en opleidingen zijn succesvol georganiseerd en gevolgd. De organisatie heeft stappen gezet in professionalisering door het aannemen van hoger opgeleid personeel en het faciliteren van intervisie en scholing. Er wordt actief ingezet op het vergroten van kennis over individuele zorgvragen en gedragsproblemen, met ondersteuning vanuit deskundigen en externe academies. Ook het jeugdteam en het team dagbesteding krijgen hierin extra ondersteuning.

Met het opleidingsplan voor 2026 en de mogelijkheden voor verdere groei en scholing, is de organisatie goed voorbereid op het komende jaar en verwacht men een verdere kwaliteitsverbetering te realiseren.

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Net als in voorgaande jaren heeft elke deelnemer in 2025 diverse contactmomenten gehad. Waar nodig zijn hierbij ook ouders, vertegenwoordigers of andere betrokkenen uitgenodigd. Deze contactmomenten worden vastgelegd in de rapportage van de betreffende deelnemer en vinden voornamelijk plaats tussen de persoonlijk begeleider (PB'er) en de deelnemer en/of ouders/contactpersonen.

De contactmomenten vinden zowel telefonisch als fysiek op locatie plaats. Indien nodig worden tijdens deze gesprekken doelen en begeleidingsafspraken bijgesteld. De jaarlijkse evaluaties over 2025 zijn vastgelegd in de deelnemersdossiers. Op basis van deze evaluaties worden de doelen en het begeleidingsplan aangepast voor het daaropvolgende jaar.

Deelnemers en betrokkenen hebben aangegeven het contact en de frequentie van de evaluatiegesprekken als prettig te ervaren. Deelnemers voelen zich gehoord en worden, waar mogelijk, actief betrokken bij de contactmomenten en evaluatiegesprekken. Als bijlage is het evaluatieformulier toegevoegd dat in 2024 is gebruikt.

### Doelgericht werken en groepsindeling

De begeleidingsdoelen worden gezamenlijk opgesteld met de deelnemer en, waar van toepassing, ouder(s), mentor of andere betrokkenen. Op basis van deze doelen wordt de deelnemer ingedeeld in een passende groep of afdeling.

#### Voorbeeld 1:

Wanneer een deelnemer als doel heeft om zelfstandig soep te leren maken, wordt deze geplaatst in een groep waar dagelijks soep wordt bereid voor alle groepen. Binnen deze groep zijn een chef-kok en begeleiding aanwezig. De deelnemer oefent samen met de begeleiding, waarbij gebruik wordt gemaakt van pictogrammen en/of een geschreven werkwijze. De begeleiding blijft naast de deelnemer zolang dit nodig is voor het aanleren van de vaardigheden, zoals het zetten van koffie of thee.

Tijdens evaluatiemomenten wordt besproken of het doel volledig is behaald, of dat de deelnemer het doel wel bereikt maar nog begeleiding in de nabijheid nodig heeft.

#### Voorbeeld 2:

Wanneer een deelnemer als doel heeft om te leren werken met machines in de houtwerkplaats, krijgt deze uitleg van de begeleiding binnen de houtwerkplaats. In de beginfase werkt de deelnemer altijd onder begeleiding met de machines. Zodra blijkt dat de deelnemer veilig en zelfstandig met de machines kan omgaan en de veiligheidsafspraken kent en naleeft, ontvangt de deelnemer hiervan een bewijs. Dit bewijs wordt ondertekend door de deelnemer, de begeleiding en – indien van toepassing – de ouder of vertegenwoordiger.

### Vastlegging en evaluatie

Elke deelnemer werkt aan zijn of haar eigen doelen, passend bij de mogelijkheden en wensen van de deelnemer. De begeleiding rapporteert hierover in het persoonlijke dossier van de deelnemer. Deze rapportages worden meegenomen in de evaluatiemomenten en vormen de basis voor verdere bijstelling van doelen en begeleiding.

### Bijlagen

- evaluatie formulier

## 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

De evaluatiegesprekken zijn door zowel ouders/contactpersonen als begeleiding als zeer prettig ervaren. Gezamenlijk is de conclusie getrokken dat de verdere dossiervorming en het bijbehorende proces, dat in 2024 samen met deelnemers, belangenbehartigers en het team is doorgevoerd, als zeer waardevol wordt ervaren.

In 2025 is dit proces, zoals hierboven beschreven, consequent voortgezet en verder geborgd binnen de organisatie.

## 5.3 Inspraakmomenten

De deelnemersraad heeft in 2025 een waardevolle en belangrijke rol gespeeld binnen Stichting *Weet hoe je leeft*.

Binnen de deelnemersraad is een externe ondersteuner aanwezig die de leden waar nodig ondersteunt. Deze ondersteuner is een onafhankelijk persoon en draagt bij aan een veilige en gelijkwaardige vergaderstructuur.

### Vergadermomenten deelnemersraad

De deelnemersraad is in 2025 acht keer bijeengekomen op de volgende data:

- 7 januari 2025
- 4 februari 2025
- 24 maart 2025
- 1 april 2025
- 22 september 2025
- 29 oktober 2025
- 10 november 2025
- 3 december 2025

### Werkwijze en betrokkenheid

Aan de hand van de mogelijkheden en wensen van de deelnemers worden in samenspraak met de deelnemersraad de activiteiten per kwartaal vastgesteld. Voorafgaand aan iedere vergadering halen de leden van de deelnemersraad input op bij deelnemers en hun begeleiders. Hierbij wordt actief gevraagd of er punten zijn die op de agenda van de deelnemersraad geplaatst moeten worden. Daarnaast wordt tijdens deze rondes geïnventariseerd of deelnemers als gast bij de vergadering aanwezig willen zijn.

De notulen van de vergaderingen worden altijd gedeeld met de deelnemers en, waar nodig, door de begeleiding voorgelezen of toegelicht.

### Inbreng en invloed

In 2025 is binnen de deelnemersraad veel gesproken over de veranderingen binnen de jeugdzorg, waaronder personele wisselingen en het afscheid nemen van vertrouwde begeleiders. Bij het aannemen van nieuwe begeleiding is de deelnemersraad nauw betrokken geweest.

Daarnaast hebben deelnemers via de deelnemersraad veel invloed gehad op de invulling en planning van activiteiten zoals discoavonden, feestdagen en het logeerweekend. Deze manier van meedenken en meebeslissen is door deelnemers en organisatie als zeer positief ervaren.

## Bijlagen

- format notulen deelnemers raad

## 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

### Conclusie inspraakmomenten

De deelnemersraad wordt door de directie en het team van Stichting *Weet hoe je leeft* als zeer waardevol ervaren. In 2025 is het team zich nog bewuster geworden van het belang om de punten uit de notulen van de vergaderingen van de deelnemersraad actief op te pakken en hierop terugkoppeling te geven.

Tijdens de teamvergaderingen is de deelnemersraad structureel als agendapunt opgenomen. Zowel de deelnemersraad als het team ervaren deze manier van samenwerken als positief. Er is sprake van wederzijds respect en het gevoel dat ieders stem wordt gehoord.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

### Resultaten tevredenheidsonderzoek deelnemers dagbesteding 2025

#### Deelname en respons

Van de 57 deelnemers aan de dagbesteding hebben op 6 januari 2026 in totaal 42 deelnemers de vragenlijst ingevuld. Waar nodig is hierbij ondersteuning geboden door een vrijwilliger van Stichting *Weet hoe je leeft*.

#### Beoordeling van de activiteiten

De activiteiten binnen de dagbesteding zijn door de deelnemers beoordeeld met een gemiddelde score van **7,5**.

Uit de beantwoording van de vraag wat er verbeterd kan worden, komen de volgende aandachtspunten naar voren:

- Meerdere deelnemers geven aan behoefte te hebben aan **meer uitdaging** binnen de activiteiten.
- Er is behoefte aan een **betere opruimstructuur**: werkplekken dienen beter te worden opgeruimd en materialen op vaste, afgesproken plekken te worden teruggelegd.
- De wens om **meer in gesprek te gaan** met deelnemers binnen de groep over de geplande activiteiten.

#### Vervolgacties begeleiding

Deze aandachtspunten worden besproken tijdens het zeswekelijkse deelnemersoverleg met het team. De uitkomsten en eventuele aanpassingen worden vervolgens teruggekoppeld aan de deelnemers.

#### Wat gaat goed bij de activiteiten

Deelnemers geven aan zich prettig te voelen bij de activiteiten, met name door het **samenwerken in kleine groepjes** met begeleiding.

Daarnaast ervaren deelnemers een **gevoel van veiligheid** binnen *Weet hoe je leeft* en geven zij aan zich over het algemeen gehoord te voelen.

## Beoordeling van de begeleiding

De begeleiding wordt door de deelnemers gewaardeerd met een gemiddelde score van **8,5**.

Op de vraag wat er verbeterd kan worden, noemen deelnemers de volgende punten:

- Meer **inspraak** in wat men wil of kan doen.
- Vaker een **individueel gesprek** met de begeleiding.
- Meer **gezamenlijke activiteiten** met andere groepen.

## Wat gaat goed bij de begeleiding

Deelnemers geven aan goede gesprekken te hebben met de begeleiders, waarin ruimte is voor het delen van zorgen, verdriet en positieve ervaringen.

De vaste begeleiding wordt als zeer prettig ervaren. Wel wordt benoemd dat in de afgelopen twee jaar afscheid is genomen van twee vaste begeleiders, wat als vervelend is ervaren. Deelnemers geven daarbij aan dat zij zich in deze periode wel gehoord hebben gevoeld.

Het samen werken en meedenken over mogelijke activiteiten wordt gewaardeerd. Deelnemers ervaren dat zij veel **zeggenschap** hebben. Daarnaast geven zij aan het gevoel te hebben dat zij zichzelf mogen zijn en dat hun kwaliteiten worden gezien en erkend, wat bijdraagt aan hun persoonlijke ontwikkeling

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Het jaarlijks meten van de tevredenheid onder deelnemers is telkens weer een waardevol moment. Het team is altijd erg nieuwsgierig naar de uitkomsten. De resultaten worden besproken binnen de team overleggen en waar mogelijk wordt de feedback uit de meting meegenomen in de dagelijkse begeleiding.

Daarnaast wordt de gemiddelde uitkomst van het tevredenheidsonderzoek ook besproken binnen de deelnemersraad, zodat deelnemers inzicht hebben in de resultaten en kunnen meedenken over mogelijke verbeteringen.

## 6 Meldingen en incidenten

### 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

### 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

### 6.3 Agressie

In 2025 hebben zich enkele incidenten voorgedaan waarbij sprake was van verbale agressie door deelnemers. Deze incidenten hangen in het algemeen samen met de specifieke zorgvragen en ondersteuningsbehoeften van de betreffende deelnemers.

Om hierop in te spelen, wordt er regelmatig met deelnemers in gesprek gegaan over de geldende gedragsregels en over alternatieve manieren om gevoelens en spanning te uiten. Het doel hiervan is om verbale agressie te verminderen en deelnemers te ondersteunen in het leren verwoorden van emoties op een meer passende wijze.

Als bijlage is één geregistreerd agressie-incident toegevoegd ter illustratie.

#### Bijlagen

- incident melding

### 6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

### 6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

### 6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

### 6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

De incidenten die hebben plaatsgevonden zullen naar verwachting niet volledig verdwijnen. Tijdens contactmomenten en gezamenlijke momenten met deelnemers zal daarom structureel extra aandacht worden besteed aan verbale agressie en aan alternatieve manieren waarop deelnemers hun gevoelens en spanningen kunnen uiten.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

### Conclusie actielijst 2025

In 2025 is binnen Stichting *Weet hoe je leeft* actief gewerkt aan de uitvoering van de opgestelde actielijst. Voor alle actiepunten was er de duidelijke intentie om deze tijdig en zorgvuldig op te pakken. In de praktijk is gebleken dat dit, mede door de dynamiek van de dagelijkse zorg en externe ontwikkelingen binnen het zorgstelsel, niet voor alle acties binnen het geplande tijdsbestek haalbaar is geweest.

Een aantal actiepunten heeft meer tijd en afstemming gevraagd dan vooraf was ingeschat. Hierdoor zijn sommige acties doorgeschoven. Dit is binnen het team en met betrokkenen besproken, waarbij steeds de afweging is gemaakt om de kwaliteit en continuïteit van zorg voor deelnemers voorop te blijven stellen.

Voor de komende periode wordt gezamenlijk gekeken hoe de beschikbare tijd en capaciteit beter kan worden ingepland, zodat actiepunten realistischer kunnen worden uitgevoerd en opgevolgd. De actielijst blijft daarmee een levend document dat richting geeft aan verdere kwaliteitsverbetering.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

### Vijfjarenplan Stichting *Weet hoe je leeft* (2026–2030)

#### 1. Visie en wens

De komende vijf jaar zet Stichting *Weet hoe je leeft* zich in om haar positie binnen de maatschappij verder te versterken en duurzaam uit te bouwen. Onze wens is om een centrale ontmoetingsplek te zijn waar iedereen zichzelf kan zijn. Een plek waar mensen zich welkom voelen, verbinding ervaren en zich kunnen ontwikkelen.

Wij realiseren dit door **werk, leren, eten, wonen en ontspanning** samen te brengen op één locatie. Hierbij staan gelijkwaardigheid, persoonlijke groei en maatschappelijke betrokkenheid centraal.

---

#### 2. Maatschappelijke ontmoetingsplek en bereikbaarheid

Het theehuis vervult overdag een belangrijke sociale functie als laagdrempelige ontmoetingsplek. In de avonden biedt deze locatie ruimte voor sociale activiteiten, ontspanning, spel en samenzijn.

In de periode 2026–2030 richten wij ons op het verbeteren van de **bereikbaarheid en toegankelijkheid** van onze locatie en de directe omgeving. Door deze verbeteringen willen wij de ontmoetingsfunctie verder versterken en een bredere groep deelnemers, buurtbewoners en bezoekers betrekken.

---

#### 3. Onderwijs en samenwerking

Een belangrijk speerpunt binnen dit vijfjarenplan is het uitbreiden van de onderwijsmogelijkheden op onze zorgboerderij. Onderwijs zien wij als een middel om vaardigheden te ontwikkelen, zelfvertrouwen te vergroten en toekomstperspectief te bieden.

Hoewel erkende opleidingen kostbaar zijn – ook na aftrek van subsidies – zien wij kansen in samenwerking met maatschappelijke en educatieve partners. De samenwerking met Pro Almere, waar momenteel vijf deelnemers een horecaopleiding volgen, is hiervan een goed voorbeeld.

De komende jaren is onze wens om dit soort samenwerkingen verder uit te breiden, zodat meer deelnemers kunnen deelnemen aan passende leer- en ontwikkeltrajecten.

---

#### 4. Deelname aan het maatschappelijk debat

Als actieve maatschappelijke organisatie nemen wij deel aan het debat rondom zorg en welzijn. Dit doen wij met respect voor verschillende perspectieven en met aandacht voor ieders waarden.

Wij zoeken actief de samenwerking met andere maatschappelijke organisaties om een visie uit te dragen waarin de **deelnemer centraal staat**. Door onze kernwaarden in de praktijk te brengen, willen wij bijdragen aan een mensgerichte benadering binnen het sociale domein.

---

#### 5. Wensen en ambities

Onze wens is een organisatie te zijn die, samen met maatschappelijke partners, deelnemers begeleidt naar **meer zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en maatschappelijke participatie**. Dit doen wij niet alleen via dagbesteding en werktrajecten, maar door ondersteuning te bieden op meerdere levensgebieden.

Deze wens komt tot uiting in vier samenhangende pijlers:

### **5.1 Weet hoe je werkt & weet hoe je leert**

Onze wens is het ontwikkelen van een opleidingsinstituut met vernieuwende en praktijkgerichte leervormen, passend bij de mogelijkheden en interesses van deelnemers.

### **5.2 Weet hoe je eet**

Wij streven naar bewust omgaan met voedsel, waarbij deelnemers leren koken, kennismaken met gezonde voeding en inzicht krijgen in duurzame voedselkeuzes.

### **5.3 Weet hoe je woont**

Onze wens is het realiseren van 24-uurszorg voor mensen met een licht verstandelijke beperking. Vanwege mogelijke financiële risico's kan deze zorgvorm worden ondergebracht in een aparte stichting.

### **5.4 Weet hoe je ontspant**

Wij willen structureel laagdrempelige, avondvullende sociale activiteiten organiseren die ontmoeting, ontspanning en welzijn bevorderen.

---

## **6. Uitvoering en evaluatie**

Gedurende de periode 2026–2030 wordt het vijfjarenplan stap voor stap uitgevoerd. Jaarlijks worden doelen geconcretiseerd in een jaarplan. De voortgang wordt gemonitord en waar nodig bijgesteld op basis van ervaringen, ontwikkelingen en behoeften van deelnemers.

---

## **7. Slot**

Met dit vijfjarenplan legt Stichting *Weet hoe je leeft* een stevige basis voor de toekomst. Door samen te werken, te blijven ontwikkelen en trouw te blijven aan onze waarden, bouwen wij aan een inclusieve en verbindende ontmoetingsplek waar mensen tot hun recht komen.

## **8.2 Doelstellingen voor het komende jaar**

### **Jaarplan 2026**

#### **Stichting Weet hoe je leeft**

##### **1. Inleiding**

In dit jaarplan beschrijft Stichting *Weet hoe je leeft* de doelen, prioriteiten en activiteiten voor het jaar 2026. Het plan sluit aan op het meerjarenbeleid en geeft richting aan de dagelijkse praktijk. In 2026 ligt de focus op groei waar mogelijk, stabiliteit waar nodig en het verder versterken van transparantie en zichtbaarheid.

## 2. Algemene doelstellingen 2026

De belangrijkste doelstellingen voor 2026 zijn:

- Het versterken en laten groeien van de jeugdgroep.
- Het realiseren van stabiliteit binnen de dagbesteding- en horecagroep.
- Het vergroten van transparantie richting ouders en mentoren.
- Het vergroten van de naamsbekendheid binnen de gemeente Almere.

## 3. Jeugdgroep: groei en ontwikkeling

### Doel

Het vergroten van het aantal deelnemers binnen de jeugdgroep en het versterken van de kwaliteit van begeleiding.

### Acties

- Actief benutten van de samenwerking met coöperatie Boer en Zorg.
- Vergroten van de zichtbaarheid van de jeugdgroep bij verwijzers en samenwerkingspartners.
- Evalueren en waar nodig aanpassen van het aanbod aan de behoeften van de jeugd.
- Borging van kwaliteit en continuïteit in begeleiding.

### Verwacht resultaat

- Een groeiend en stabiel deelnemersaantal.
  - Versterkte samenwerking met ketenpartners.
  - Een passend en herkenbaar aanbod voor de doelgroep.
- 

## 4. Dagbesteding en horecagroep: stabiliteit

### Doel

Inzicht krijgen in de financiële en organisatorische haalbaarheid van de dagbesteding- en horecagroep.

### Acties

- Monitoren van kosten, opbrengsten en bezetting.
- Periodieke evaluaties met betrokken medewerkers en deelnemers.
- Onderzoeken van mogelijke aanpassingen in aanbod of organisatie.
- Vastleggen van conclusies en vervolgstappen richting 2027.

### **Verwacht resultaat**

- Duidelijk inzicht in levensvatbaarheid.
  - Onderbouwde keuzes over voortzetting of doorontwikkeling.
  - Meer rust en duidelijkheid voor deelnemers en team.
- 

## **5. Transparantie en inzage in deelnemerdossiers**

### **Doel**

Het vergroten van betrokkenheid en transparantie richting ouders en mentoren.

### **Acties**

- Inventariseren van technische en organisatorische mogelijkheden voor dossierinzage.
- Afstemmen van werkwijze met betrekking tot privacy en AVG.
- Informeren van ouders en mentoren over het proces en de verwachtingen.
- Implementatie van inzage in deelnemerdossiers aan het einde van 2026.

### **Verwacht resultaat**

- Ouders en mentoren hebben inzage in rapportages.
  - Versterkte samenwerking en vertrouwen.
  - Duidelijke en veilige informatievoorziening.
- 

## **6. Naamsbekendheid en zichtbaarheid**

### **Doel**

Vergroten van de naamsbekendheid van Stichting *Weet hoe je leeft* binnen Almere.

### **Acties**

- Actieve aanwezigheid bij lokale initiatieven en netwerken.
- Organiseren of deelnemen aan open dagen en buurtactiviteiten.
- Versterken van communicatie via sociale media en lokale kanalen.
- Betrekken van deelnemers bij zichtbare activiteiten.

### **Verwacht resultaat**

- Grotere bekendheid bij inwoners en professionals.
  - Versterkte positie binnen het lokale netwerk.
  - Toename van interesse van potentiële deelnemers en samenwerkingspartners.
-

## 7. Planning en monitoring

- De voortgang wordt gedurende het jaar gemonitord.
- Tussentijdse evaluaties vinden plaats met team en bestuur.
- Aan het einde van 2026 wordt het jaar geëvalueerd en input opgehaald voor het jaarplan 2027.

## 8. Slot

Met dit jaarplan zet Stichting *Weet hoe je leeft* in 2026 stappen richting een stabiele, zichtbare en toekomstbestendige organisatie, waarin de deelnemer centraal staat en ruimte is voor ontwikkeling, samenwerking en verbinding.

## 8.3 Plan van aanpak

---

Plan van Aanpak

### Stichting Weet hoe je leeft (2026–2030)

#### 1. Doel van het plan van aanpak

Dit plan van aanpak beschrijft hoe Stichting *Weet hoe je leeft* in de periode 2026–2030 haar visie vertaalt naar concrete acties. Het doel is om uit te groeien tot een duurzame, toegankelijke en verbindende ontmoetingsplek waar deelnemers zich kunnen ontwikkelen op het gebied van werk, leren, eten, wonen en ontspanning.

#### 2. Doelgroep

Stichting *Weet hoe je leeft* richt zich op mensen die ondersteuning nodig hebben bij het vergroten van hun zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie, waaronder mensen met een (licht) verstandelijke beperking en mensen met psychosociale uitdagingen. Daarnaast staat de stichting open voor buurtbewoners en maatschappelijke partners die willen bijdragen aan een inclusieve samenleving.

### 3. Uitgangspunten

Bij de uitvoering van dit plan hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- De deelnemer staat centraal.
- Iedereen mag zichzelf zijn.
- Ontwikkeling vindt plaats vanuit talenten en interesses.
- Samenwerking met maatschappelijke partners is essentieel.
- Leren en werken zijn praktijkgericht en betekenisvol.
- De omgeving is veilig, toegankelijk en uitnodigend.

### 4. Actielijnen en uitvoering

#### 4.1 Versterken van de ontmoetingsfunctie

**Doel:** De locatie verder ontwikkelen tot een laagdrempelige maatschappelijke ontmoetingsplek.

**Acties:**

- Uitbreiden en structureren van avondactiviteiten (spel, ontmoeting, themabijeenkomsten).
- Verbeteren van de bereikbaarheid en zichtbaarheid van de locatie.
- Actieve betrokkenheid van buurtbewoners en vrijwilligers.
- Evalueren van openingstijden en faciliteiten.

**Resultaat:**

Een levendige ontmoetingsplek die overdag én 's avonds wordt gebruikt door deelnemers en buurtbewoners.

---

#### 4.2 Onderwijs en ontwikkeling

**Doel:** Meer deelnemers toegang bieden tot leren en ontwikkelen via passende onderwijsvormen.

**Acties:**

- Uitbreiden van samenwerkingen met opleidingsinstituten en maatschappelijke organisaties.
- Verkennen van nieuwe leerconcepten en praktijkgerichte opleidingen.
- Begeleiden van deelnemers bij het kiezen van passende leertrajecten.
- Onderzoeken van aanvullende financieringsmogelijkheden (subsidies, fondsen).

**Resultaat:**

Meer deelnemers volgen onderwijs of trainingen die aansluiten bij hun mogelijkheden en interesses.

---

#### 4.3 Samenwerking en netwerkontwikkeling

**Doel:** Een sterk netwerk opbouwen waarin samenwerking centraal staat.

**Acties:**

- Actief onderhouden en uitbreiden van samenwerkingen met zorg-, welzijns- en onderwijsorganisaties.
- Deelname aan lokale en regionale overleggen.
- Gezamenlijk ontwikkelen van initiatieven met partners.
- Delen van kennis en ervaringen binnen het netwerk.

**Resultaat:**

Een duurzaam netwerk waarin deelnemers profiteren van gezamenlijke expertise en voorzieningen.

---

#### 4.4 Deelname aan het maatschappelijk debat

**Doel:** Bijdragen aan een mensgerichte visie op zorg en welzijn.

**Acties:**

- Actieve deelname aan bijeenkomsten en discussies over zorg en welzijn.
- Delen van praktijkervaringen en verhalen van deelnemers (met toestemming).
- Samen optrekken met gelijkgestemde organisaties.
- Uitdragen van kernwaarden in communicatie en handelen.

**Resultaat:**

Vergroting van de zichtbaarheid en maatschappelijke impact van Stichting *Weet hoe je leeft*.

---

#### 4.5 Ontwikkeling van de vier pijlers

**Weet hoe je werkt & leert**

- Ontwikkelen van interne leer- en werktrajecten.
- Experimenteren met nieuwe leervormen.
- Begeleiden richting (vrijwilligers)werk of vervolgtrajecten.

**Weet hoe je eet**

- Structureel inzetten van koken en voeding als leerinstrument.
- Bewustwording rondom gezonde voeding en voedselverspilling.
- Actieve deelname van deelnemers aan het bereiden van maaltijden.

**Weet hoe je woont**

- Onderzoeken van mogelijkheden voor 24-uurszorg.
- Verkennen van juridische en financiële kaders.
- Indien nodig oprichten van een aparte stichting voor deze tak.

## **Weet hoe je ontspant**

- Organiseren van vaste en incidentele avondactiviteiten.
  - Betrekken van deelnemers bij de organisatie.
  - Creëren van een veilige en ontspannen sfeer.
- 

## **5. Planning en fasering**

Het plan wordt uitgevoerd in fasen:

- **Jaar 1–2:** Versterken van bestaande activiteiten en samenwerkingen.
- **Jaar 3–4:** Uitbreiding van onderwijs, netwerk en avondprogramma.
- **Jaar 5:** Evaluatie, borging en doorontwikkeling.

## **6. Evaluatie en bijsturing**

- Jaarlijkse evaluatie met deelnemers, medewerkers en partners.
- Meten van tevredenheid, deelname en ontwikkelresultaten.
- Bijstellen van activiteiten op basis van ervaringen en behoeften.

## **7. Verwacht resultaat**

Na vijf jaar is Stichting *Weet hoe je leeft* een herkenbare, stabiele en inspirerende organisatie waar deelnemers zich gezien voelen, kunnen groeien en actief deelnemen aan de maatschappij.

---



# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 1.1 voorwoord
- 4.1 Leerplan 2026
- 4.2 Leerplan 2026
- 5.1 evaluatie formulier
- 5.3 format notulen deelnemers raad
- 6.3 incident melding

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 18-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie afgerond

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 21-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Div. medewerkers en vrijwilligers hebben op 21 november de herhalingstraining BHV gedaan en de toets met goed gevolg afgelegd.

#### Overleg tussen bestuur en deelnemersraad in mei en november ieder kalenderjaar.

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** in verband met de agenda,s van de bestuursleden is dit in 2025 niet gelukt. De intentie vanuit bestuur en deelnemersraad heeft dit onderwerp in 2026 prioriteit.

#### Intervisie gesprekken begeleiders

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Maandelijks, met uitzondering van de zomervakantie, hebben er intervisie gesprekken tussen de begeleiders plaats gevonden.

#### **Plannen functioneringsgesprekken nieuwe medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprekken met nieuwe medewerkers die voor 1 november 2025 zijn begonnen, zijn gevoerd.

#### **Tevredenheidsonderzoek uitzetten onder ouders, etc**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)

#### **Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder de deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 12-11-2025 (Afgerond)

#### **Voeren van evaluatiegesprekken met deelnemers over hun doelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 30-10-2025 (Afgerond)

#### **Organiseren diverse activiteiten voor de deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 15-05-2025 (Afgerond)

#### **Driemaandelijkse evaluatie vijf jarenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 15-05-2025 (Afgerond)

#### **Deelnemen aan bijeenkomsten initiatiefnemers kasteeltuinen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 31-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De initiatiefnemers van de Kasteeltuinen mogen de omgeving bij Kasteel Almere niet ontwikkelen. Wij gaan kijken of wij bij een ander initiatief kunnen aansluiten.

### Werven nog 2 vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 31-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn meer dan 2 nieuwe vrijwilligers geworven.

### Evaluatie stagebeleid

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 31-07-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Stagebeleid is geevalueerd. Wij hebben besloten dat zolang wij 3 mensen via een leerwerkcontract in dienst hebben die een BOL opleiding volgen, wij geen ruimte hebben voor stagiairs die een BBL opleiding volgen. Anders krijgen wij teveel stagiairs en dat gaat ten koste van de kwaliteit van de begeleiding die wij stagiairs kunnen bieden.

### Organiseren open dag

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 31-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Open dag heeft op 31 mei 2025 plaats gevonden

### Organiseren Fysieke ouderavond

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 28-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wij hebben besloten geen algemene ouderavonden te organiseren. De ouders /mentoren, etc. krijgen op een dergelijke avond niet de aandacht die soms nodig is. Daarom zijn wij over gegaan op 1 op 1 gespreken met de ouders/mentoren, etc.

### Werving van nieuwe stagiairs

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 20-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat wij nu 3 medewerkers hebben die een leerwerktraject doorlopen werven wij pas weer nieuwe stagiairs op het moment dat deze 3 collega's hun diploma's hebben behaald

#### Controle EHBO middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 28-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle EHBO middelen weer bijgevuld

#### Plannen functioneringsgesprekken met personeel

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 21-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze actie stond er dubbel in

#### ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 20-02-2025 (Afgerond)

#### Inzage in deel digitaal client dossier

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 15-05-2025 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 19-02-2025 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2025 (Afgerond)

#### plan van aanpak 1 jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 05-02-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Plan van aanpak voor 2025 is geschreven en maakt onderdeel uit van het jaarverslag van 2024.

#### controle apparaten/machines

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 22-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle machines, apparatuur, trappen, ladders, etc. zijn goed gekeurd door een extern bedrijf

#### Check of de werkbeschrijving nog overeenkomt met de praktijk

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** m.b.t. overleg en zeggenschap zorgverleners 3.2.7. nu de puntjes op de i gezet.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2025 (Afgerond)

#### Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** 15-01-2025 (Afgerond)

#### Voortgang actielijst, openstaande acties

#### controle apparaten/machines

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**plan van aanpak 1 jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Overleg tussen bestuur en deelnemersraad in mei en november ieder kalenderjaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Check na het 1e kwartaal 2026 op het zorgaanbiedersportaal of jullie van rechtswege automatisch de vergunning toegekend hebben gekregen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Organiseren open dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Plannen functioneringsgesprekken nieuwe medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Tevredenheidsonderzoek uitvoeren onder de deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Tevredenheidsonderzoek uitzetten onder ouders, etc**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Intervisie gesprekken begeleiders**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Zorg er voortaan voor dat de VOG binnen is voordat iemand start.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2028  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-01-2026, 08:45 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** [Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Stichting Weet hoe je leeft! (2047)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026